



Oświadczenie o infrastrukturze klucza publicznego

Status: Obowiązujący

PWPW S.A.

Wersja 1.3

Spis treści

| | |
|--|---|
| 1. Dane kontaktowe | 3 |
| 2. Rodzaje certyfikatów, zastosowanie i procedury weryfikacji | 3 |
| 3. Rodzaje i zastosowanie Znaczników Czasu | 4 |
| 4. Warunki świadczenia usług | 4 |
| 5. Obowiązki Zamawiającego | 5 |
| 6. Weryfikacja statusu certyfikatu przez Stronę Ufającą | 5 |
| 7. Ograniczona odpowiedzialność i wyłączenie odpowiedzialności | 6 |
| 7.1. Odstąpienie od gwarancji | 6 |
| 7.2. Ograniczenie odpowiedzialności | 6 |
| 8. Obowiązujące dokumenty..... | 7 |
| 9. Polityka prywatności | 7 |
| 10. Reklamacje | 7 |
| 11. Skargi i rozstrzyganie sporów..... | 7 |
| 12. Audyty zgodności | 8 |
| 13. Punkty Rejestracji CUZ Sigillum..... | 8 |
| 14. Historia zmian..... | 8 |

1. Dane kontaktowe

Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A.

Centrum Usług Zaufania Sigillum

00-222 Warszawa, ul. Sanguszki 1

e-mail: sigillum@pwpw.pl

Tel: (+48) 22 464 79 79

www.sigillum.pl

Dane kontaktowe w celu zawieszenia, uchylecia zawieszenia lub unieważnienia certyfikatów:

Telefon: 0 801 640 033 czynny całą dobę.

Adres e-mail: dyspozycja_certyfikat@pwpw.pl

2. Rodzaje certyfikatów, zastosowanie i procedury weryfikacji

CUZ Sigillum wydaje kwalifikowane certyfikaty podpisu i pieczęci elektroniczne zgodne z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 oraz ETSI EN 319 411-2.

Stosowane identyfikatory obiektów (OID):

kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego: 1.2.616.1.113725.0.0.3 - id-qcp-natural-qscd

kwalifikowany certyfikat pieczęci elektronicznej: 1.2.616.1.113725.0.0.4 - id-qcp-legal-qscd

kwalifikowany elektroniczny znacznik czasu: 1.2.616.1.113725.0.0.5 - id-qtsu

Kwalifikowane certyfikaty mogą być wydawane osobom fizycznym i osobom prawnym

Wydawanie kwalifikowanych certyfikatów osobom fizycznym poprzedzone jest weryfikacją ich tożsamości.

Weryfikacja tożsamości osoby fizycznej może nastąpić poprzez Inspektora ds. Rejestracji bądź Notariusza

Osoba ubiegająca się o kwalifikowany certyfikat lub pieczęć elektroniczną w imieniu osoby prawnej musi zostać poddana bezpośredniej weryfikacji tożsamości.

Dodatkowo osoba działająca w imieniu organizacji lub osób wnioskujących o pieczęć elektroniczną w imieniu osoby prawnej muszą posiadać:

- upoważnienie Zamawiającego do działania i używania certyfikatu lub pieczęci elektronicznej w imieniu instytucji lub osoby prawnej.
- oficjalny rejestr rządowy rejestracji.

Kwalifikowane certyfikaty mogą być używane do sprawdzania poprawności podpisów elektronicznych i pieczęci elektronicznych zgodnie z ustawą o usługach zaufania z dnia 5 września 2016 r., (Dz. U. z 2016 r. Poz.1579).

Kwalifikowane certyfikaty wydane przez CUZ Sigillum wydawane są zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym i uchylającej dyrektywę 1999/93 / WE.

3. Rodzaje i zastosowanie Znaczników Czasu

Kwalifikowane certyfikaty wystawiane przez CUZ Sigillum wydawane są zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym i uchylającej dyrektywę 1999/93 / WE.

Stosowany identyfikator obiektów O.I.D.

Kwalifikowany elektroniczny znacznik czasu 1.2.616.1.113725.0.0.5 - id-qtsu

Obsługiwane algorytmy podpisywania to SHA1 SHA-2 (długość klucza 2048 bity).

4. Warunki świadczenia usług

CUZ Sigillum wydaje certyfikaty podpisu i pieczęci po wcześniejszym przeprowadzeniu procedury weryfikacji tożsamości Subskrybenta. Dane rejestracyjne i logi są przechowywane zgodnie z Zasadami zawartymi w Polityce Świadczenia Usług Zaufania CUZ Sigillum.

Gwarancja finansowa PWPW SA w odniesieniu do pojedynczych zdarzeń wynosi 250.000 €, a całkowita gwarancja finansowa w odniesieniu do wszystkich zdarzeń nie może przekroczyć kwoty 1.000.000 €. Odpowiedzialność finansowa dotyczy okresów 12-miesięcznych, które są równoważne z rokiem kalendarzowym.

5. Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający jest zobowiązany do wyznaczenia odpowiednio upoważnionego przedstawiciela/ przedstawicieli, odpowiedzialnego za nadzór nad procesem prawidłowego udzielania i odwoływania praw do korzystania z danych Zamawiającego w certyfikatach wydanych na jego podstawie.

Zamawiający wyraża pisemną zgodę na umieszczenie jego danych w certyfikacie wydanego na jego podstawie, podpisując z CUZ Sigillum umowę o świadczeniu usług certyfikacyjnych.

Przed udzieleniem zgody na umieszczenie danych Zamawiającego w certyfikacie przedstawiciel Zamawiającego jest zobowiązany zapoznać się z Polityką Świadczenia Usług Zaufania CUZ Sigillum oraz Zasadami i Warunkami Świadczenia Usług CUZ Sigillum i zaakceptować zawarte w nich warunki.

W przypadku zmiany danych dotyczących Zamawiającego zapisanych w certyfikacie, Podmiot jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić ten fakt do CUZ Sigillum w celu odwołania certyfikatu i ewentualnie wygenerowania nowego certyfikatu z poprawnymi danymi.

Zamawiający zobowiązany jest do poniesienia kosztów świadczenia usług certyfikacyjnych zgodnie z cennikiem obowiązującym w CUZ Sigillum w dniu podpisania umowy o świadczenie usług certyfikacyjnych, jeżeli Zamawiający zobowiązał się do ponoszenia tych kosztów w tym zakresie.

Zamawiający i PWPW SA muszą być niezależnymi podmiotami, z wyjątkiem sytuacji, w której PWPW SA wydaje kwalifikowane certyfikaty swoim pracownikom.

6. Weryfikacja statusu certyfikatu przez Stronę Ufającą

„Strona Ufająca” oznacza osobę fizyczną lub prawną, która polega na identyfikacji elektronicznej lub usłudze zaufania;

Ważność znacznika czasu jest sprawdzana na podstawie dokumentu certyfikacyjnego wydanego uprawnionej jednostce przez Organ Nadzoru lub przez inny uprawniony podmiot.

W celu sprawdzenia ważności znaczników, Strona ufająca jest zobowiązana do użycia klucza publicznego umieszczonego na liście TSL jako Punktu Zaufania.

Klucz publiczny stanowiący Punkt Zaufania musi być pobrany w sposób zapewniający jego autentyczność i integralność (np. Bezpośrednio od właściciela klucza lub Punktu Rejestracji działającego w jego imieniu lub zgodnie z procedurą zapewniającą weryfikację „finger-printu”).

Strona ufająca jest zobowiązana do ochrony integralności klucza publicznego będącego Punktem Zaufania. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących integralności i autentyczności klucza publicznego strona ufająca jest zobowiązana to potwierdzić, na przykład porównując „finger-print” klucza publicznego, który ma z tym opublikowanym przez organ nadzorujący lub podmiot upoważniony.

7. Ograniczona odpowiedzialność i wyłączenie odpowiedzialności

7.1. Odstąpienie od gwarancji

PWPW SA nie ponosi odpowiedzialności wobec odbiorców usług certyfikacyjnych za:

- a) Szkody wynikające z użycia certyfikatu poza zakresem określonym w Umowie i Polityce, w tym w szczególności, jeśli szkoda wynika z przekroczenia najwyższej wartości transakcji, jeśli wartość została określona w certyfikacie.
- b) Szkody wynikające z nieprawdziwych danych Zamawiającego zawartych w certyfikacie w przypadku, gdy PWPW SA działa za pośrednictwem Punktów Rejestracji, ponosi odpowiedzialność za działalność Punktów Rejestracji jak za własną działalność.

7.2. Ograniczenie odpowiedzialności

PWPW SA nie ponosi odpowiedzialności za szkody, które wynikły lub mogły wyniknąć dla odbiorców usług certyfikacyjnych z przyczyn innych niż niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań przez PWPW SA lub przez uprawnione podmioty działające w jego imieniu. W szczególności PWPW SA nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) Skutki nieprawidłowego użycia klucza prywatnego Podmiotu,
- b) Skutki użycia klucza prywatnego Podmiotu przez osobę nieuprawnioną,
- c) Skutki utraty bezpieczeństwa stosowanego przez PWPW SA algorytmów kryptograficznych, z zastrzeżeniem stosowania tych algorytmów niezgodnych z rozporządzeniem wykonawczym do ustawy,
- d) Wyniki niepoprawnej, niezgodnej z niniejszym, weryfikacji certyfikatów klucza publicznego wydanego przez PWPW SA, w tym skutków korzystania przez Stronę

ufającą z uproszczonej procedury weryfikacji certyfikatów opisanych w niniejszym dokumencie.

8. Obowiązujące dokumenty

PWPW SA publikuje w swojej stronie <https://www.sigillum.pl/Pliki> następujące dokumenty:

- Polityka Świadczenia Usług Zaufania CUZ Sigillum
- Oświadczenie o infrastrukturze klucza publicznego (PDS)
- Zasady i Warunki Świadczenia Usług Zaufania (T&C)
- Wzory umów

9. Polityka prywatności

Dane Zamawiającego są chronione zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie 2016/679).

10. Reklamacje

PWPW SA dokłada wszelkich starań, aby zapewnić najwyższy poziom jakości swoich usług. Jeżeli Zamawiający lub Strona Ufająca nie jest usatysfakcjonowana usługami, mogą żądać unieważnienia certyfikatu i zwrotu opłaty, ale tylko wtedy, gdy PWPW SA nie wywiązało się z obowiązków określonych w umowie z Zamawiającym.

11. Skargi i rozstrzyganie sporów

Działalność PWPW SA opiera się na ogólnych zasadach określonych w Polityce Świadczenia Usług Zaufania CUZ Sigillum oraz Zasadach i Warunkach Świadczenia Usług Zaufania CUZ Sigillum i jest zgodna z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej i Europie aktami prawnymi i rozporządzeniami. Spory związane z kwalifikowanymi usługami zaufania CUZ Sigillum będą najpierw rozstrzygane w drodze postępowania pojednawczego. Jeżeli skarga nie zostanie rozstrzygnięta w ciągu 30 dni od rozpoczęcia postępowania pojednawczego, strony mogą przekazać spór właściwemu sądowi. W przypadku pojawienia sporu w związku ze stosowaniem wydanego certyfikatu lub usług świadczonych

przez CUZ Sigillum, Zamawiający są zobowiązani do powiadomienia CUZ Sigillum o przyczynie takiej skargi.

12. Audyty zgodności

Audyty sprawdzające zgodność z przepisami proceduralnymi i prawnymi jak również zgodność z Polityką CUZ Sigillum są przeprowadzane co najmniej raz na 2 lata.

13. Punkty Rejestracji CUZ Sigillum

Punkty rejestracji wydają certyfikaty Zamawiającym oraz weryfikują ich tożsamość. Lista punktów rejestracji znajduje się na stronie <https://www.sigillum.pl/>

14. Historia zmian

| Opis działań | Wersja | Data |
|------------------------|--------|------------|
| Stworzenie Dokumentu | 1.0 | 01.06.2017 |
| Publikacja Dokumentu | 1.0 | 27.06.2017 |
| Weryfikacja Dokumentu | 1.1 | 19.06.2018 |
| Aktualizacja Dokumentu | 1.2 | 13.09.2019 |
| Aktualizacja Dokumentu | 1.3 | 05.05.2021 |